



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO
Provincia di Arezzo

PROT. 17744

Spett.Le Impresa

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA (ART. 36 COMMA 2 LETT. C DLGS 50/2016 COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART.1 COMMA 2 LETT.B) DEL D.LGS.76 DEL 16/07/2020), PER APPALTO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELLO STADIO COMUNALE "E.FARALLI" 2° STRALCIO. CIG: 83866713D9- CUP F26E19000150004.

Invito a presentare offerta

Con provvedimento del Responsabile del Settore III n. 736 del 29.07.2020 è stato stabilito di procedere all'appalto delle opere in oggetto, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c) del DLgs 50/2016 e s.m.i.modificato dall'art.1 comma 2 lett.b) del D.Lgs.76 del 16/07/2020, da svolgersi in modalità telematica, cui invitare n. 5 operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione per eseguire lavori pubblici.

Pertanto, con la presente, questa Stazione Appaltante (S.A.) invita Codesta Spettabile Impresa a formulare offerta, in modalità telematica, per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 19.08.2020

A tal fine si fa presente quanto segue:

1. ELEMENTI DELL'APPALTO E INFORMAZIONI:

- CIG 83866713D9 – CUP: F26E19000150004.

- LUOGO DI ESECUZIONE: CASTIGLION FIORENTINO.

- IMPORTO DELL'APPALTO: € 200.160,12 di cui:

- € 193.725,77 per lavori SOGGETTI A RIBASSO (comprensivi del costo della manodopera pari a € 50.802,92)

- € 6.434,35 per oneri della sicurezza NON SOGGETTI A RIBASSO.

come si evince dal seguente quadro economico:

	OGGETTO DELL'APPALTO	IMPORTO in cifre
1	Importo dei lavori	€ 215.250,85
2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.434,35
3	Importo lavori al lordo oneri sicurezza	€ 221.685,20
4	Preribasso del 10% sulla voce 1 ^{*(1)}	-€21.525,09



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)

Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103

<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>

<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>

Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it

Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

5	Importo dei lavori al netto del preribasso	€ 193.725,77
6	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.434,35
7	Importo complessivo dell'appalto	€ 200.160,12

**Nota 1 su specifica richiesta e autorizzazione dell'amministrazione comunale, all'importo dei lavori è stato applicato un preribasso del 10% e pertanto l'importo dell'appalto è pari ad € 200.160,12.*

Si fa presente che:

- ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del DLgs 50/2016 e s.m.i., gli operatori invitati dovranno **indicare nell'offerta economica sia gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa che i propri costi della manodopera**, che costituiscono entrambi un di cui dell'offerta economica ed in particolare:

- nel form dell'offerta economica (generato dal sistema Start) devono essere indicati gli oneri sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del DLgs 81/08 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex legge sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze;
- nel modulo "dettaglio costo manodopera" (allegato tra la documentazione a corredo della gara) dovrà essere indicato il costo della manodopera sostenuto dal concorrente, ancorché corrispondente a quello determinato dalla S.A. (€ 50.802,92).

- **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori posti a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza, ai sensi dell'art. 95 c. 4 DLgs 50/2016 e s.m.i. Come previsto dall'art. 97 cc. 2 e 8 del citato DLgs e qualora il numero delle offerte ammesse risulti pari a cinque, si farà ricorso alla procedura dell'esclusione automatica delle offerte anomale, previo sorteggio in sede di gara di uno dei metodi ivi previsti. Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà all'esclusione automatica e questa S.A. procederà secondo le modalità previste dall'art. 97 DLgs 50/2016 e s.m.i., come meglio dettagliato al successivo **punto 6** del presente invito.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

- **MODALITÀ DI DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO:** a misura.

- **TERMINE DI ESECUZIONE:** gg. 50 naturali e consecutivi a decorrere dal verbale di consegna.

- **DOCUMENTAZIONE:** il progetto e gli altri elaborati di gara sono disponibili al seguente link:
<https://start.toscana.it>



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- **FINANZIAMENTO:** l'importo complessivo dell'intervento (€ 255.000,00) è allocato al Cap. 06012012 "Manutenzione Straordinaria campo sportivo E. Faralli" del bilancio 2020, finanziato con Mutuo del Credito Sportivo Posizione n.4842000;
- **ANTICIPAZIONE:** ai sensi dell'art. 35 c. 18 DLgs 50/2016 e s.m.i., è prevista un'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale, subordinata alla costituzione di apposita garanzia fidejussione bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione secondo il cronoprogramma dei lavori.
- **SUB APPALTO:** Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è ammesso il ricorso al subappalto nei limiti e con le modalità tutte indicate dal medesimo articolo e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione appaltante.

Ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione, è necessario che l'operatore economico:

- indichi all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- provveda al deposito del contratto di subappalto presso l'Amministrazione almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio delle relative prestazioni subappaltate, unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con il subappaltatore;
- abbia inserito nel contratto di subappalto la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che non sussistano in capo ai subappaltatori i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed alcuno dei divieti previsti dall'articolo 67 del D.lgs. 159/2011;
- i subappaltatori non abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- i subappaltatori siano in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica in relazione ai lavori da assumersi in subappalto prescritti dal codice.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale complessivo.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario o GEIE, tutti i soggetti componenti dovranno indicare il quadro complessivo delle lavorazioni e la relativa quota percentuale che l'associazione intende subappaltare.

Al fine dell'autorizzazione e prima dell'affidamento del subappalto, il contraente dovrà presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prescritta dall'art. 105 commi 7 e 18 del D.lgs. 50/2016, specificando le attività che intende subappaltare o concedere in cottimo nell'ambito di quanto indicato in sede di offerta e indicare l'impresa subappaltatrice. Il termine previsto dall'art. 105 comma 18 del codice, decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza. L'Amministrazione a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3 commi 7, 8 e 9 della L. n. 136/2010 ss.mm.ii. lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto. In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

La Stazione appaltante può revocare in ogni tempo l'autorizzazione ai subappalti e subcontratti qualora sia verificato il venir meno delle condizioni previste dalle leggi e dai regolamenti sulle cui





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

basi l'autorizzazione viene concessa. In particolare l'autorizzazione è revocata, tra l'altro, qualora ricorrano le condizioni indicate negli articoli 92 comma 3 e 94 comma 2 del D.lgs. 159/2011 ss.mm., ovvero qualora, in esito alle verifiche antimafia effettuate per il tramite della Prefettura, siano da questa accertati successivamente all'autorizzazione del subcontratto la sussistenza di una causa di divieto indicata nell'articolo 67 del D.lgs. 159/2011 o gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 ed all'articolo 91 comma 6 del D.lgs. 159/2011 ss.mm. In tali ipotesi, la Stazione appaltante può non procedere alla revoca dell'autorizzazione, ai sensi dell'articolo 94, comma 3 del D.lgs. 159/2011 ss.mm. nel caso in cui i lavori siano in corso di ultimazione ovvero nel caso in cui il soggetto esecutore non sia sostituibile in tempi rapidi.

Il Comune di Castiglion Fiorentino, ai sensi dell'art. 105 comma 13 del D.lgs. 50/2016, corrisponderà direttamente al subappaltatore, l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite esclusivamente nei casi ivi contemplati. Diversamente l'Appaltatore è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'Appaltatore al subappaltatore o cottimista. Qualora l'Appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate entro il predetto termine, la Stazione appaltante sospende il successivo pagamento in suo favore.

- **INFORMAZIONI:** Informazioni tecniche: Arch.Francesca Bucci tel. 0575-656483 – e-mail: bucci.francesca@comune.castiglionfiorentino.ar.it;

informazioni amministrative email: utecnico@comune.castiglionfiorentino.ar.it;

Informazioni sulla procedura telematica: Società I-Faber tel. 02-86838421, 02-86838450, 06-86838479 - e-mail pa@I-Faber.com .

- **RICHIESTE DI CHIARIMENTO:** eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento in merito alla presente procedura devono essere formulate attraverso il Sistema START utilizzando la sezione “**chiarimenti**”. Le richieste dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 12.08.2020**. Le risposte saranno pubblicate tempestivamente sulla piattaforma telematica di START. Non saranno presi in considerazione per le relative risposte i quesiti/richieste di chiarimenti pervenuti oltre il suddetto termine e/o con modalità diverse da quella sopra descritta.

Anche le **comunicazioni di cui al c. 5 dell'art. 76 del DLgs 50/2016 e s.m.i.** saranno fatte tramite le funzionalità di START. È necessario, pertanto, che le imprese che intendono partecipare alla presente gara **aggiornino il proprio indirizzo di posta elettronica indicando anche l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**. Per tale operazione occorre accedere al sistema e utilizzare la funzione “modifica dati”.

2. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI: I lavori sono inquadrati nella Cat. OG1 e OS32 come indicato nel prospetto seguente:

DESCRIZIONE OPERA	Cat.Cl.	Qualificazione obbligatoria	Indicazioni per il subappalto	IMPORTO al netto delle sicurezze a seguito di applicazione del preribasso
-------------------	---------	-----------------------------	-------------------------------	---



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)

Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103

<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>

<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>

Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it

Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

				in cifre
Edifici civili e industriali	OG1	SI	prevalente	€ 105.549,80
Strutture in legno	OS32	SI	scorporabile	€ 88.175,97

Per la categoria prevalente OG1: Attestazione di qualificazione SOA cat. OG1

Per la categoria scorporabile: OS32 – Qualificazione obbligatoria (S.I.O.S.) – requisiti articolo 90 D.P.R. 207/2010 ovvero attestazione di qualificazione SOA Cat.OS32.

Si avvisa che l'attestazione SOA dovrà essere in corso di validità quinquennale, triennale, intermedia se trattasi di consorzio stabile.

Si precisa che la sola attestazione di qualificazione OG1 o OS32 non è sufficiente per partecipare alla procedura negoziata di cui all'oggetto, pertanto il soggetto sprovvisto di una delle due categorie potrà partecipare alla procedura d'appalto tramite raggruppamento temporaneo di imprese.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

A) requisiti di ordine generale:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del DLgs 50/2016 e s.m.i.;
- 2) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 159/2011;
- 3) inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del DLgs 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B) requisiti di idoneità professionale: iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del DLgs 50/2016 e s.m.i.);

C) requisiti speciali di qualificazione: premesso che in materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, c. 14 DLgs 50/2016 e s.m.i., "fino all'adozione del D.M. Infrastrutture e Trasporti indicato all'art. 83, c. 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del DPR n. 207/2010" (artt. 60-96), l'offerente, ai fini dell'ammissione alla gara, deve obbligatoriamente possedere, a pena di esclusione, attestazione di qualificazione, rilasciata da una S.O.A. di cui al DPR 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata per categorie e classifiche dei lavori da assumere:

- attestazione SOA in categoria OG1 (cat. prevalente),
- attestazione SOA in categoria OS32 (cat. scorporabile SIOS).

Si precisa che:

- per la categoria scorporabile OS32, essendo SIOS, **NON è ammesso il ricorso all'avvalimento**, ai sensi dell'art. 89 c. 11 DLgs 50/2016 e s.m.i.; è altresì ammesso, ai sensi dell'art. 105 c. 5 del DLgs 50/2016 e s.m.i., il ricorso al subappalto nella misura massima del 30% dell'importo della medesima categoria; il subappalto non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso;



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- relativamente alla sola **cat. OS32**, in **alternativa all'attestazione SOA**, la **qualificazione può essere assolta mediante possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/10** per lavorazioni assimilabili a quelle della citata categoria;

Nel caso di **R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti o GEIE**, i requisiti di cui ai precedenti punti A), B) e C) dovranno essere posseduti ai sensi di legge; si richiamano in particolare: art. 48 DLgs 50/2016 e s.m.i. e art. 92 e ss. DPR 207/2010.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, per la verifica dei requisiti di carattere generale e di qualificazione, **NON si farà ricorso al sistema AVCpass** in quanto trattasi di procedura di gara gestita in modalità interamente telematica.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro finanze del 4.5.1999 e al decreto del Ministro economia e finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del decreto del Ministero economia e finanze 14.12.2010 (art. 37 DL 78/10).

Ai sensi dell'art. 48, c. 7 DLgs 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I **consorzi** di cui all'articolo 45, c.2, lettere b) e c) DLgs 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad **indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre**; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 48 c. 11 del DLgs 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico invitato, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: il **termine perentorio** per la presentazione delle offerte è fissato per il **giorno 19.08.2020** entro le **ore 13,00**. Le offerte devono essere presentate, **esclusivamente in modalità telematica** attraverso il Sistema START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Entro il suddetto termine perentorio dovrà essere inserita nel sistema telematico, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

A) documentazione amministrativa di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3** nonché **A.4, A.5, A.6, A.7** e se del caso, firmate digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

B) offerta economica costituita dai documenti di cui al successivo punto **B (B.1 e B.2)**, firmati digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

La documentazione deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

Tutte le **dichiarazioni sostitutive** richieste ai fini della partecipazione alla gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 con la **sottoscrizione digitale** del dichiarante (legale rappresentante del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso).

- potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentante e, in tale caso, dovrà essere allegata **copia conforme della relativa procura**.

- devono essere sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione (singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete d'impresе, appartenenti a imprese ausiliarie), ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 185 e 19 DPR 445/2000.

L'inosservanza delle suddette prescrizioni comporterà la non ammissione alla gara, ove tale inosservanza sia tale da fare ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta ovvero nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno preferibilmente essere in uno dei seguenti formati, per garantirne la lettura, la trasmissione e l'affidabilità nella conservazione:

- PDF, RTF per documenti di testo e/o tabelle

- PDF, JPG per le immagini.

La S.A. non assume responsabilità della eventuale non leggibilità dei documenti in formati diversi da quelli suggeriti.

Il rispetto del termine di presentazione delle offerte, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Nel caso occorra effettuare delle modifiche ai documenti generati in automatico dal sistema sulla base di form on-line (es. domanda di partecipazione, offerta economica), è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on-line e generare un nuovo documento.

La presentazione delle offerte è completata quando il concorrente visualizza il messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

A.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE di cui al successivo punto A.2).

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come detto sopra, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- **compilare** i form on line:

“*forma di partecipazione/dati identificativi*” (passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta);

“*modelli dinamici: inserimento dati*” (passo 3 della procedura di presentazione dell'offerta);

- **scaricare** sul proprio PC il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;

- **firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)

Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103

<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>

<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>

Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it

Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- **inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare nel form on line “**forma di partecipazione/dati identificativi**” i **dati anagrafici** e di **residenza** di tutti i soggetti che ricoprono, o i **soggetti cessati** che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data della lettera d'invito alla gara, le cariche di cui al c. 3 dell'art. 80 DLgs 50/2016 e s.m.i.; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o consorzio: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Qualora trattasi di **OPERATORE RIUNITO** (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE):

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “*domanda di partecipazione*”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito alla gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “**R.T.I. e forme multiple**”:

1. la **quota percentuale di apporto di ogni requisito** tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le **parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni** che saranno eseguite da ciascuno dei membri dell'operatore riunito;
3. la **quota percentuale di esecuzione rispetto al totale** delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- **ognuno dei membri** dell'operatore economico riunito dovrà **firmare digitalmente** la “*domanda di partecipazione*” generata dal sistema e ad essi riferita.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE GIÀ COSTITUITI** deve essere, inoltre, prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- l'**atto costitutivo** tramite mandato collettivo speciale, contenente quanto richiesto dall'art. 48 c. 12 e 13 del DLgs 50/2016 e s.m.i., redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

notaio; l'atto costitutivo deve essere allegato nel sistema in formato elettronico, firmato digitalmente oppure mediante scansione del documento cartaceo debitamente firmato.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un **consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) o lett. c) DLgs 50/2016 e s.m.i.**, deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), c. 2, art. 45 DLgs 50/2016 e s.m.i.);

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema.

Ai sensi dell'art. 48, c. 8 DLgs 50/2016 e s.m.i., è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, c. 2, lettere d) ed e), anche se **NON ANCORA COSTITUITI**. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

A.2 - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo):

Dato atto di quanto previsto dall'art. 85 DLgs 50/2016 e s.m.i. in materia di documento di gara unico europeo (DGUE), si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al DLgs 50/2016 e s.m.i. e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo, approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, pubblicate in G.U. n. 174 del 27.7.2016, consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 DLgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 DLgs 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 DLgs 50/2016 e s.m.i. e già indicati nella domanda di partecipazione (se impresa individuale: titolare e direttore tecnico; se società in nome collettivo: soci e direttore tecnico; se società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; se altro tipo di società o consorzio: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere riferite ad entrambi i suddetti soci).

I nominativi dei soggetti abilitati alla rappresentanza dell'operatore economico, devono essere inseriti nella parte II lettera B (informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico) del DGUE.



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE dovrà essere compilato come segue:

Parte II “Informazioni sull'operatore economico”: **tutte** le sezioni.

In questa sezione si deve indicare il possesso della SOA, ponendo particolare attenzione alla compilazione della parte della sezione a ciò dedicata.

Parte III “Motivi di esclusione”: **tutte** le sezioni.

In questa sezione nel punto relativo alle cause di esclusione di cui all'art. 80, c. 5 lett. b) DLgs 50/2016 e s.m.i., è necessario rendere le dichiarazioni per tutte le lettere indicate: a) fallimento; b) liquidazione coatta; c) concordato preventivo; d) concordato con continuità aziendale.

Parte IV “Criteri di selezione”:

- **per tutti i concorrenti, obbligatoria la compilazione della lettera A** (ove inserire i dati relativi, per le imprese operanti in Italia, all'iscrizione al registro delle imprese presso la competente CCIAA);

- **per tutti i concorrenti, facoltativa la compilazione della lettera D.**

A cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;
- impresa consorziata;

A.3.2 - IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (garanzia definitiva): Ai sensi dell'art. 93, c. 8 DLgs 50/2016 e s.m.i. (salvo quanto ivi previsto circa la non applicabilità del medesimo comma relativamente a microimprese, piccole e medie imprese e a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese), l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 DLgs 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto può far parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 C.C., ovvero al GEIE.

Il concorrente allega sul sistema il documento informatico consistente alternativamente in:



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- fideiussione, comprensiva dell'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, firmata digitalmente da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;
- scansione della documentazione originale cartacea, con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e scansione della documentazione originale cartacea con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva).

A.3.3 - GARANZIE DA PRESTARE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO: all'atto della stipula del contratto, l'appaltatore deve presentare:

- garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 DLgs 50/2016 e s.m.i.;
- polizza CAR con somma assicurata per danni di esecuzione anche su preesistenze non inferiore all'importo di contratto e con massimale RCT sarà pari a € 1.000.000,00.

A.4 - CONSORZiate PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE:

Se il concorrente è taluno dei consorzi di cui alle lettere b) o c) del c. 2 dell'art. 45 DLgs 50/2016 e s.m.i., e non intende eseguire direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della/e consorziata/e esecutrice/i.

Il questo caso il consorzio deve allegare i documenti di cui ai punti seguenti.

A.4.1) Il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esecutrice per la quale il consorzio concorre;

A.4.2) Il modello "Dichiarazione impresa consorziata per la quale il consorzio concorre", disponibile tra la documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE; tale modello dovrà essere *compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante della consorziata*.

Non potrà essere indicata come consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, c. 5 DLgs 50/2016 e s.m.i.

A.5 - COOPTAZIONE:

L'operatore economico partecipante alla gara, in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, ai sensi dell'art. 92, c. 5 DPR 207/2010, deve indicare nella domanda di partecipazione, la denominazione degli operatori economici cooptati per la categoria e la percentuale dei lavori che eseguiranno, ed allegare i documenti di cui ai punti seguenti:

A.5.1) Il DGUE dell'impresa cooptata;

A.5.2) modello "Dichiarazione impresa cooptata", il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale. Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 DLgs 50/2016 e s.m.i.

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

A.6- CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE:

Ai sensi dell'art. 110 c. 3 DLgs 50/2016 e s.m.i. sono ammesse a partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale ed autorizzate dal giudice delegato, sentita l'ANAC. Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di essere ammesse a concordato preventivo e di essere state autorizzate dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, ai sensi del c. 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi prevista.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) DLgs 50/2016 e s.m.i., che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis R.D. 267/1942 e s.m.i., devono **indicare nel DGUE, sezione C, parte III, gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato** ai sensi dell'art. 110, c. 3 lett. a) del DLgs 50/2016 e s.m.i. e allegare sulla piattaforma START i seguenti documenti:

A.6.1.) la relazione di un professionista, ai sensi del c. 4 dell'art. 186 bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in formato elettronico, firmata digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile il documento originale, in formato elettronico firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

A.6.2) In caso di concordato preventivo con avvalimento dei requisiti: nei casi in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 c. 5 DLgs 50/2016 e s.m.i., l'ANAC, sentito il Giudice Delegato, abbia subordinato la partecipazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità ad avvalimento dei requisiti di altro operatore, il concorrente dovrà altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 DLgs 50/2016 e s.m.i. (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) e dovrà inserire nel sistema telematico la documentazione di cui ai seguenti punti:

A.6.2.1) il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

A.6.2.2) il contratto di avvalimento, originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, ai sensi dell'art. 89, c. 1 DLgs 50/2016 e s.m.i., in virtù del quale l'impresa ausiliaria, ex art. 186-bis R.D. 267/1942, si obbliga verso il concorrente e verso la S.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e a subentrare al concorrente





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione dell'appalto;

A.6.2.3) la “**Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 110 DLgs 50/2016**”, tramite l'apposito modello, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la S.A. a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche, garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito nel sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

L'impresa ausiliaria indicata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i contraenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di un'impresa ausiliaria.

A.7) PAGAMENTO BOLLO da euro 16,00 versato con MODELLO DI PAGAMENTO F23 da allegare, a mezzo scanner, nell'apposita sezione della piattaforma ovvero nella “documentazione amministrativa aggiuntiva”.

Allo scopo si forniscono i seguenti dati per la compilazione:

campo 06: Ufficio o Ente: TZD (Agenzia Entrate Arezzo)

campo 10: Estremi atto documento: anno “2020” e Numero: “ CIG 83866713D9”;

campo 11: Codice Tributo: 456T

B) OFFERTA ECONOMICA = essa deve essere costituita, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- **B.1 modulo “OFFERTA ECONOMICA”** contenente **ribasso percentuale** offerto sul prezzo a base d'asta di € 193.725,77 (inclusivo del costo della manodopera) al netto degli oneri della sicurezza (pari ad € 6.434,25,00). Sono **ammessi massimo due decimali**.

Per la presentazione dell'offerta, occorre compilare il modulo “*offerta economica*”. Per la compilazione del modulo “*offerta economica*” il concorrente deve:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **compilare** il form on-line;
- **scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da **raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti (aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune)**, l'offerta economica deve essere **firmata digitalmente da tutti i legali**





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente e deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale mandatario (come disposto nella presente lettera d'invito).

Qualora il concorrente sia costituito da **raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito (o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui alla presente lettera d'invito, l'offerta economica può essere ***firmata digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario***.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono **indicare**, nell'apposito spazio previsto, gli **“oneri della sicurezza afferenti l'impresa”**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del c.10 dell'art. 95 DLgs 50/2016 e s.m.i., che costituiranno un “di cui” dell'offerta economica.

Tali oneri della sicurezza afferenti l'impresa non possono essere pari a “zero”, **pena l'esclusione**. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del c. 5 lett. c) dell'art. 97 DLgs 50/2016 e s.m.i., indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta. Ai fini della predetta verifica, l'Amministrazione richiederà il dettaglio delle voci che li compongono.

- B.2 modulo “dettaglio costo manodopera” (allegato tra la documentazione a corredo della gara) contenente l'indicazione del costo della manodopera – espresso in Euro - sostenuto dal concorrente, ancorché corrispondente a quello determinato dalla S.A. (€ 50.802,92). Qualora venga indicato un costo inferiore a quello indicato dalla S.A., il concorrente **DOVRÀ ALLEGARE** al presente modulo B.2, **IDONEA DOCUMENTAZIONE ATTA A DIMOSTRARE LE CONDIZIONI DA CUI DISCENDE IL COSTO DELLA MANODOPERA APPLICATO**.

Per la compilazione del presente modulo il concorrente deve utilizzare l'apposita scheda reperibile sul sistema, tra la documentazione di gara, denominata “Modulo dettaglio costo manodopera”. Il modulo deve essere compilato, firmato digitalmente da ciascun soggetto dichiarante ed inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti (aggregazione di imprese di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune), il modulo deve essere firmato digitalmente da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito (o aggregazione di imprese di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica), per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui alla presente lettera d'invito, il modulo può essere firmato digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario.



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

Ai sensi dell'art. 32, c. 6 e 8 del DLgs 50/2016 e s.m.i., l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

5. ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI E ALTRE FORME MULTIPLE:

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall'art. 48 DLgs 50/2016 e s.m.i..

Gli operatori economici che partecipano in raggruppamento temporaneo di concorrenti, in un consorzio ordinario di concorrenti, pena la non ammissione, devono possedere ed apportare parte di ciascuno dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, di cui al punto 3. della presente lettera d'invito, ai fini del raggiungimento delle soglie ivi specificate. La mandataria, pena la non ammissione, deve possedere ed apportare i suddetti requisiti in misura maggioritaria.

La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo membro dell'operatore riunito.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice, nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituiti, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi dei casi di cui all'art. 12, c. 1 DPR 252/98 e dell'art. 48, c. 17, 18 e 19 DLgs 50/2016 e s.m.i..

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, c. 2 lett. c), DLgs 50/2016 e s.m.i., alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi previsti nella lettera d'invito, posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

6. SVOLGIMENTO GARA, CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO:

La gara, che si svolgerà **interamente per via telematica**, inizierà il **giorno 20.08.2020 alle ore 9:00** presso la sede dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castiglion Fiorentino, in Piazza Verdi n. 5, in seduta pubblica (da tenersi in una o più sessioni).

Il RUP procederà a:

- verificare completezza e regolarità della documentazione e delle dichiarazioni presentate da ciascun concorrente, sulla base di quanto previsto nei documenti gara;
- ad assegnare un termine, pari a **3 gg. per sanare le carenze formali** della documentazione, instaurando il procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 DLgs 50/2016 (di cui al punto seguente);



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- dichiarare, infine, l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti (dandone esplicita motivazione).

Successivamente si procederà ad effettuare le seguenti operazioni:

- apertura delle offerte economiche elettroniche (modulo "Offerta economica" e modulo "dettaglio costo manodopera") presentate dai concorrenti ammessi, alla verifica della documentazione contenuta e delle dichiarazioni rese;
- alla verifica della regolarità del loro contenuto e alla definizione della loro graduatoria, effettuata ai sensi dell'art. 97 DLgs 50/2016 e s.m.i.; In particolare, ai fini dell'individuazione dell'aggiudicatario:

- **qualora il numero delle offerte ammesse sia pari a cinque**, si procederà all'**esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, c. 2 DLgs 50/2016 e s.m.i. In questo caso il RUP procederà, in sede di gara, al **sorteggio di taluno dei metodi** indicati alle lettere a), b), c) d) e) del citato articolo di legge;
- **qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque**, questa S.A. in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa

- previa eventuale verifica ex art. 80 c. 5 lett. m) DLgs 50/2016 e s.m.i. con riferimento alla situazione di controllo ex art. 2359 C.C., alla definizione della graduatoria provvisoria.

Le sedute di gara sono pubbliche, ma soltanto i titolari ed i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, della classifica finale, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il provvedimento con il quale il RUP approva la proposta di aggiudicazione è trasmesso ai soggetti di cui all'art. 76, c. 5, lett. a) DLgs 50/2016, tramite le funzionalità di START.

Successivamente alla definizione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, la S.A. procede ad effettuare i controlli nei confronti dell'aggiudicatario:

- sui requisiti di qualificazione; in caso di esito negativo del controllo si applicheranno le norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- sui requisiti di ordine generale. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la S.A. procede:
 - a) all'esclusione del soggetto dalla procedura;
 - b) a revocare l'aggiudicazione formulata e ad individuare il nuovo aggiudicatario;
 - c) alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle vigenti norme in caso di false dichiarazioni.



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103
<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>
<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>
Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it
Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva efficace.

Il termine per la stipulazione del contratto, in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 DLgs 50/2016 e s.m.i..

Dopo l'aggiudicazione definitiva efficace l'Ente invita l'aggiudicatario a:

- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 DLgs 50/2016 e s.m.i.;
- versare l'importo delle spese contrattuali;
- produrre quant'altro necessario alla sottoscrizione del contratto;

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 DLgs 50/2016; previa verifica dei relativi requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, procede all'aggiudicazione in favore del secondo classificato.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 DLgs 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, disciplinata come segue.

La S.A. assegna un **termine di giorni 3** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le debbono rendere.

In caso di inutile decorso del termine per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. PRECISAZIONI:

- non saranno ammesse offerte:

- a) uguali o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara e oggetto dell'offerta economica;
- b) plurime, condizionate, alternative;

- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerte già presentate;

- è possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata sul sistema telematico: in tal caso, l'offerta (e tutta la documentazione amministrativa di cui alla lettera d'invito alla gara) verrà definitivamente cancellata e non sarà più recuperabile;

- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta;

- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione amministrativa e tecnica, con rinuncia ad ogni eccezione;

- la S.A. potrà aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida;

- la S.A. si riserva la facoltà di:

- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;



Piazza del Municipio, 12 - 52043 Castiglion Fiorentino (AR)

Tel. 0575 - 65641 - Fax 0575 - 680103

<https://www.facebook.com/comunecastiglionfiorentino/?fref=ts>

<http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it/>

Pec: comune.castiglionfiorentino@legalmail.it

Partita IVA: 0025642.051.4





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non procedere alla stipula del contratto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
 - non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- è espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Ente resterà vincolato solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti;
 - l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
 - il provvedimento di aggiudicazione definitiva, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Ente;
 - tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario;
 - l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, al fine di assicurare la **tracciabilità dei flussi finanziari**, è tenuto ad utilizzare per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti postali o bancari dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il codice C.I.G. Il mancato utilizzo da parte dell'aggiudicatario dei conti correnti dedicati e comunque il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, sono causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nonché di applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 6 L. 136/2010;
 - si richiamano gli obblighi di cui al "Regolamento codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 DLgs 165/2013", nonché quelli previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castiglion Fiorentino, i quali, secondo quanto disposto dall'art. 2 del citato DPR 62/2013, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune;
 - si richiamano gli obblighi di cui Protocollo d'Intesa per la legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale, stipulato in data 31.10.2015, allegato tra i documenti di gara;
- I pagamenti delle prestazioni eseguite dai subappaltatori, verranno effettuati direttamente dall'appaltatore che dovrà trasmettere alla S.A. copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore medesimo; ciò fatto salvo quanto previsto dal c. 13 del citato art. 105 in materia di pagamento diretto dei subappaltatori;
- l'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 209, c. 2, DLgs 50/2016 e s.m.i., comunica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è **esclusa la competenza arbitrale**; le stesse saranno attribuite in via esclusiva alla competenza del Foro di Arezzo;
 - ai sensi dell'art. 120, c. 2 bis DLgs 104/2010 sono **impugnabili** esclusivamente davanti al TAR Toscana, entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", i provvedimenti di esclusione dalla procedura di affidamento e di ammissione della stessa, ai sensi dell'art. 29, c. 1, DLgs 50/2016 e s.m.i.





COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO - ACCESSO AGLI ATTI - TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 31 DLgs 50/2016 e s.m.i. il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** è l'Arch. Francesca Bucci, Responsabile Settore III del Comune di Castiglion Fiorentino – P.zza Verdi n. 5, Arezzo – tel. 0575.656483 - e-mail bucci.francesca@comune.castiglionfiorentino.ar.it.

Ai sensi dell'art. 53 DLgs 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 DLgs 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

È comunque consentito l'accesso agli atti al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

La S.A. tratta i dati personali forniti dai concorrenti in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e per i fini connessi esclusivamente al presente appalto (svolgimento della gara, stipulazione del contratto, esecuzione delle prestazioni ivi comprese, adempimenti contabili e connessi al pagamento del corrispettivo).

Il trattamento potrà avvenire mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno anche essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Ente, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di commissioni di valutazione e/o di verifica, di collaudo che verranno, di volta in volta, costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti e documenti di gara, nei limiti di legge.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 DLgs 196/2003.

Il titolare del trattamento è il Comune di Castiglion Fiorentino. Il responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Francesca Bucci.

Castiglion Fiorentino, 30.07.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Francesca Bucci

Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82

